



- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся, воспитанников и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися, воспитанниками планируемых образовательных результатов освоения соответствующей образовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в учреждении.

2.2. Текущий контроль осуществляется в следующих **формах**:

- проведение контрольных работ с выставлением обучающимся, воспитанникам индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выведение четвертных отметок успеваемости обучающимся, воспитанникам путем обобщения текущих отметок, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти.

2.3. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки) предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

2.4. **К устным контрольным работам** относятся: выступления, сообщения по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

2.5. **К письменным контрольным работам** относятся: диктанты, изложения, сочинения, решения математических задач с записью решения и примеров.

2.6. **К практическим контрольным работам** относятся: постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования; организация и проведение учебных, развлекательных и иных мероприятий; другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной образовательной программы.

2.8. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти, определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета и доводится

до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти.

**2.9. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ,** включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих **требований:**

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью обучающихся, воспитанников;
- время, отводимое на выполнение устных контрольных работ, не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в 5-9 классах - двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися, воспитанниками в присутствии учителя;
- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

2.10. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

2.11. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся, воспитанников.

2.12. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в учреждении и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, представляется возможность выполнять пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия) либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.13. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, воспитанниками, устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и с учетом пожеланий родителей.

2.14. В течение дня для одних и тех же обучающихся, воспитанников может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.15. В течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5-9 классов - не более четырех контрольных работ.

2.16. Ход и (или) результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы **текущих отметок успеваемости**:

5 баллов - «отлично»,

4 балла - «хорошо»,

3 балла - «удовлетворительно»,

2 - «неудовлетворительно».

2.17. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся, воспитанникам по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал, а также в дневники обучающихся.

2.18. В интересах оперативного управления процессом обучения помимо контрольных работ учителя вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся, воспитанников (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся.

2.19. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителем самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения проверочных работ, заносятся в журнал и в дневники обучающихся, воспитанников.

2.20. **Четвертные отметки успеваемости** обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

2.21. Четвертная отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.

2.22. Обучающиеся, не выполнившие в течение учебной четверти более двух контрольных работ, предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету по уважительным причинам (в том числе в связи с освобождением от учебных занятий и (или) отдельных видов работ, срок действия которых к моменту окончания учебной четверти не истек, считается не аттестованным по результатам обучения в данной учебной четверти. В классный журнал им выставляется специальная отметка - «н/а» («не аттестован(а)»).

2.23. Обучающимся, указанным в п.2.12., предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение следующих учебных четвертей, но не позднее окончания учебного года. Конкретные сроки выполнения пропущенных контрольных работ определяются администрацией школы-интерната на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.24. Четвертные отметки успеваемости обучающихся, воспитанников переопределяются учителями с учетом отметок, выставленных обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, в порядке, установленном настоящим положением, с внесением необходимых изменений (исправлений) в классный журнал. Внесенные в классный журнал изменения (исправления) заверяются заместителем директора по учебной работе.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся, воспитанников**

3.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся, воспитанников планируемым результатам освоения общеобразовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме **годовых контрольных работ** по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом.

3.3. Содержание и порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются методическими объединениями учителей учреждения и утверждаются приказом директора учреждения.

3.4. Годовые контрольные работы проводятся в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя администрации учреждения либо иного должностного лица из числа квалифицированных специалистов, осуществляющих медико-психолого-педагогическое обеспечение образовательного процесса (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог). Конкретные сроки и места проведения годовых контрольных работ устанавливаются учителями по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся 2 - 8-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего года.

3.6. При выведении годовой отметки успеваемости четвертные отметки располагаются в порядке убывания их балльных значений независимо от того, каким именно четвертям учебного года они соответствуют.

3.7. В качестве **годовой отметки успеваемости** обучающимся, воспитанникам 1-8-х классов выводятся:

- отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5», «5», «5», «5»), («5», «5», «5», «4») или («5», «5», 4, «4»);

- отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5», «5», «5», «3»), («5», «5», «4»,

«3»), («5», «5», «3», «3»); («5», «4», «4», «4»), («5», «4», «4», «3»), («5», «4», «3», «3»); («4», «4», «4», «4»); («4», «4», «4», «3») или («4», «4», «3», «3»);  
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5», «5», «5», «2»), («5», «5», «4», «2»), («5», «5», «3», «2»); («5», «4», «3», «2»), («5», «3», «3», «3»), («5», «3», «3», «2»); («4», «4», «4», «2»); («4», «4», «3», «2») или («4», «3», «3», «2»);

#### **4. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся, воспитанников**

4.1. Обучающиеся, воспитанники, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими адаптированную образовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными обучающимися адаптированных образовательных программ принимается педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации.

4.2. Обучающиеся, воспитанники, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, воспитанники, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а учреждение - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, воспитанников, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

5.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебной работе, принимаются педагогическим советом школы в порядке, установленном уставом школы-интерната.

5.3. Изменения (дополнения) к настоящему положению вступает в силу с 1 сентября следующего учебного года, если не будет установлен иной срок вступления в силу. Текст настоящего положения на официальном сайте учреждения должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение 10 дней с момента утверждения изменений (дополнений).